



Notulen MR vergadering

Donderdag 12 mei 2022

Aanwezig: Per Ebbelink, Kirsten Freens, Kim Sanders, Paul Hermans, Manon Hoen, Nils Kok, Leon Broer, Denise van den Booren, Stephanie Dols (GMR lid) en Vera Pinckaers

Afwezig: -

1. Opening

Manon opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom. Speciaal welkom aan Stephanie Dols (GMR lid).

2. Notulen vorige vergadering

Notulen datum 13 januari 2022 zijn goedgekeurd. Deze kunnen op de website plaatsen.

3. Mededelingen

- Stand van zaken cluster 5

Marjolein Willemse is per 1 mei 2022 gaan werken voor KomLeren. We hebben dit kunnen opvangen door leerkrachten uit eigen formatie.

- Stand van zaken meubilair

We hebben proefopstellingen van verschillende leveranciers gehad. Deze hebben we uitgeprobeerd. Er zijn ook conceptplannen geleverd door de drie verschillende leveranciers. De werkgroep heeft een presentatie gegeven aan het team en met de feedback zullen zij aan de slag gaan om een uiteindelijke keuze te maken.

- Begroting schooljaar 2022-2023

Begroting is in februari gemaakt, hij is vastgesteld. We hebben dit de vorige vergadering in januari uitgebreid besproken.

- Formatieplan schooljaar 2022-2023

Volgend schooljaar zal het aantal groepen nagenoeg hetzelfde zijn. Er is veel verloop geweest; natuurlijk verloop van collega's die met pensioen zijn gegaan of collega's die elders zijn gaan werken. Het leerlingenaantal is de laatste jaren vrij stabiel. We hebben op dit moment een vacature voor 1 fte. De formatie is nog niet rond, het streven is om in totaal 2 fte binnen te halen.

- Plan RI&E

Joey in 't Panhuis is de preventiemedewerker. Hij heeft het plan gemaakt, dit plan moet nog goedgekeurd worden. Conceptplan RI&E wordt doorgestuurd naar de MR ter inzage. Volgend schooljaar zal Joey dit plan toelichten.

4. Vergaderpunten

- Verkeerscirculatieplan

Verkeersveiligheid rondom scholen. Pilot vanuit de gemeente waar we graag aan willen deelnemen. We hebben ons hier voor opgegeven.

De pilot is stopgezet vanwege verschillende juridische zaken die op de eerste pilotschool in Maastricht nog niet geregeld zijn. Dit moet eerst opgelost worden wil de gemeente Maastricht hier mee verder gaan.

- Enquête B&T

In de meivakantie is dit plan binnengekomen. Per heeft het nog niet nader kunnen bekijken. Dit zal verder geanalyseerd worden. De volgende MR vergadering zal deze enquête besproken worden.

- Stand van zaken TSO en schooltijden

De organisatie Kinderstralen heeft 3 verschillende scenario's voorgelegd waarin er werd uitgegaan vanuit 45 minuten pauze tussen de middag d.m.v. gesplitste pauzes (2 varianten) of een uur pauze. Er worden nu ouders minder betalen, lastig met BSO etc. Zijn meerdere scenario's mogelijk en de MR wil graag meedenken.

- Schoudercom MR; hoe gaan we dit vormgeven

MR mailbox binnen SchouderCom bestaat. We kunnen personen koppelen aan deze mailbox. Denise vanuit de oudergeleding en Vera vanuit de personeelsgeleding.

- Vacature nieuw ouderlid

Paul Hermans heeft aangegeven dat hij uit de MR gaat. Zijn termijn is verlopen. We gaan een vacature voor een nieuw MR ouderlid openstellen. Nils en Leon maken een stukje tekst voor de vacature oudergeleding.

- Ouderbijdrage

Ouderbijdrage is vrijwillig.

5. Planning inhoud komende vergadering

- Jaarcyclus MR vaststellen
- Betrokkenheid richting de achterban. Hoe willen wij ons profileren richting ouders en personeel?

Dinsdag 28 juni 19.30u en afsluitende borrel. Deze MR vergadering vindt plaats bij Paul thuis; Baanderthoeve 12.

6. Rondvraag

-

7. Sluiting